**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УЛАНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 августа 2021 года № 45**

**Об утверждении Порядка инвентаризации**

**общественных территорий**

**в муниципальном образовании**

**«Уланковский сельсовет» Суджанского района**

**Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация Уланковского сельсовета Суджанского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок инвентаризации общественных территорий в муниципальном образовании «Уланковский сельсовет» Суджанского района.

2. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Уланковского сельсовета

Суджанского района Д.А.Воронов

Утвержден

постановлением Администрации

Уланковского сельсовета

Суджанского района

от 12.08.2021 года №45

**Порядок**

**проведения инвентаризации общественных территорий**

**муниципального образования «Уланковский сельсовет»**

**Суджанского района Курской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации общественных территорий муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации общественных территорий.

1.2. Целью проведения инвентаризации общественных территорий муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области является определение общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (далее - объект инвентаризации).

1.3. Настоящий Порядок определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность комиссии по проведению инвентаризации общественных территорий муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее – комиссия).

1.4. Комиссия является коллегиальным органом, созданным при Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района для проведения инвентаризации общественных территорий на территории муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области.

1.5. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,  нормативно-правовыми актами Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района и настоящим Порядком.

**II. Цели и задачи инвентаризации объектов**

2.1. Основными целями инвентаризации объектов является выявление фактического наличия объектов инвентаризации и уровня их благоустройства.

2.2. Основными задачами инвентаризации объектов являются:

- проведение визуального и функционального осмотра объектов инвентаризации;

- определение уровня благоустройства объектов инвентаризации;

- оформление результатов инвентаризации в установленной форме на бумажных носителях информации в электронном виде;

- подготовка предложений по проведению работ по благоустройству объектов инвентаризации;

- формирование перечня объектов инвентаризации, подлежащих благоустройству

- выявление бесхозяйного имущества.

**III. Порядок формирования состава комиссии**

3.1. Комиссия формируется из представителей АдминистрацииУланковского сельсовета Суджанского района , муниципальных учреждений.

3.2. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии, количество которых не должно превышать 5 человек.

3.3. Комиссия при проведении инвентаризации объектов осуществляет следующие действия:

3.3.1. Составляет перечень объектов инвентаризации;

3.3.2. Предоставляет председателю комиссии в течение 5 рабочих дней со дня начала инвентаризации:

- результаты проведения инвентаризации объектов;

- предложения по проведению работ по благоустройству объектов инвентаризации;

3.3.3. Осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации объектов, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**IV. Порядок проведения инвентаризации**

4.1. Инвентаризация общественных территорий проводится в соответствии с графиком обследования всех подлежащих инвентаризации общественных территорий муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее – график).

В графике указывается дата и место проведения инвентаризации.

4.2. Инвентаризация проводится путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов.

4.3. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных  Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района об объектах благоустройства.

4.4. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории муниципального образования «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области, в том числе являющейся объектом муниципального имущества.

4.5. По результатам инвентаризации общественной территории составляется Инвентаризационная опись объекта инвентаризации по [форме](http://consultantplus/offline/ref=30EFCE1E0A82D419360BA03A175003465DF8367FCFEA45506E1BB4371DBDA639DC64520FB667F8E83697CESAFFN) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.6. Составление и регистрация инвентаризационных описей благоустройства общественной территории осуществляется секретарем комиссии.

**V. Порядок предоставления результатов инвентаризации в**

**уполномоченный орган**

5.1. Результаты инвентаризации рассматриваются и принимаются комиссией, созданной в муниципальном образовании для организации общественного обсуждения проектов муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку проведения

инвентаризации

**Инвентаризационная опись**

**объекта инвентаризации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название объекта)

находящегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО собственника, пользователя, телефон)

адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | НАИМЕНОВАНИЕ | Количество | | | Примечание |
| площадь | м | штук |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Общая площадь объекта (земельный участок, сквер, парк, бульвар и т.д.) |  | х | х |  |
| 2. | Наличие благоустройства:  зеленые насаждения, % от общей площади;  деревья, кустарники;  -вазоны, цветники;  -газоны (без деревьев);  Покрытие:  - асфальтовое  - щебеночное, гравийное  - плитами  - грунтовые улуч.  - грунтовые  элементы благоустройства:  -урны;  -скамейки;  -освещение; |  |  |  |  |
| 3. | Прочие |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Использование объекта инвентаризации:  -по назначению  -не по назначению  -не эффективно используется  -другое | х | х | х |  |

Уровень благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | низкий | средний | высокий | Заключение инвентаризацион-ной комиссии  (требует благоустройства;  не требует благоустройства;  требует частичного благоустройства) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Предложения по видам работ по благоустройству объекта:

Подписи инвентаризационной комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_