**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УЛАНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**от 07.03.2023 г №3**

О проведении мероприятий в период весеннего паводка на территории

Уланковского сельсовета в 2023 году

В целях своевременной подготовке и организационного проведения мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в весенний период 2023 года.

1. Утвердить план противопаводковых мероприятий Уланковского сельсовета на 2023 год (приложение № 1).
2. Создать оперативный штаб по контролю пропуска паводковых вод и выработки превентивных мероприятий на территории Уланковского сельсовета и утвердить его состав (приложение № 2).
3. Рекомендовать руководителям организаций, провести необходимые подготовительные работы по пропуску паводковых вод, организовать круглосуточное наблюдение за развитием паводковой обстановке.
4. Контроль оставляю за собой.
5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Уланковского сельсовета Д.А.Воронов

Приложение №2

утверждено распоряжением

Администрации Уланковского

сельсовета Суджанского района

№ 3 от 07 марта 2023 г

СОСТАВ

оперативного штаба по контролю пропуска паводковых вод и выработки превентивных мероприятий на территории Уланковского сельсовета Суджанского района в 2018 году

|  |  |
| --- | --- |
| Воронов Д.А. | Глава Уланковского сельсовета |
| Карачевцев Д.А. | Главный инженер АО «Агропромышленный Альянс «Юг» (по согласованию) |
| Шеремет В.М. | Председатель Собрания депутатов Уланковского сельсовета |
| Нечаев А.В | ветврач Плеховского ветучастка |

Приложение № 1

Утверждено распоряжением Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области

от 07 марта 2023 года № 3

**ПЛАН**

**противопаводковых мероприятий**

**Уланковского сельсовета Суджанского района на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Планируемые мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполне-ния |
| **I. Организационные мероприятия.** | | | |
| 1. | Организация проведения разъяснительной работы с жителями населенных пунктов попадающих в зону возможного подтопления и затопления, планирование мероприятий первоочередного жизнеобеспечения отселяемого населения. | Глава сельсовета | с 07.03. |
| 2. | Предотвращение загрязнения водных объектов пестицидами, агрохимикатами, бытовыми отходами и канализационными стоками. | Глава сельсовета | до 20.03. |
| 3. | Прогнозирование возможного затопления и подтопления населенных пунктов, дорог и строений. | Глава сельсовета, руководители предприятий и организаций(по согласованию) | до 20.03 |
| 4. | Обеспечение готовности сил и средств к ликвидации возможных аварийных ситуаций на автомобильных дорогах Уланковского сельсовета, попадающих в зону подтопления, в период весеннего половодья, организация мониторинга автомобильных мостов и подтапливаемых участков дорог, с принятием необходимых мер для обеспечения безопасного пропуска по ним автотранспорта. | Главы сельсовета | до 20.03. |
| **II. Практические мероприятия.** | | | |
| 1. | Проведение мероприятий:  а) по подготовке ливневой канализации населенных пунктов, водоотводов, дренажей у мостов и на дорогах к пропуску паводковых вод  б) по расчистке водоотводных канав на низменных улицах населенных пунктов Уланковского сельсовета | Глава сельсовета, | до 20.03. |
| 2 | Оборудование мест организованных переправ населения через водные преграды в период прохождения весеннего паводка (при необходимости). | Руководитель оперативного  штаба,  Глава сельсовета | В течение всего периода |
| 3. | Определение маршрутов возможной эвакуации населения, принятие мер по обеспечению населения продуктами питания и товарами первой необходимости. | Глава сельсовета | В течение всего периода |
| 4. | Усиление контроля за состоянием скотомогильников, биотермических ям, сибироязвенных захоронений. | ОБУ «СББЖ Суджанского района»,  Глава сельсовета | В течение всего периода |
| 5. | Предоставление информации в оперативный штаб по контролю пропуска паводковых вод на территории района о паводковой обстановке на подведомственных территориях. | Глава сельсовета,  водопользова-тели(по согласованию) | В течение всего периода |