СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

УЛАНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СУДЖАНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 22 января 2018 г. № 19/63-6

**Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области и процедуры предоставления указанного разрешения**

В соответствии с [Лесным кодексом Российской Федерации](http://docs.pravo.ru/entity/get/2/96095732/?entity_id=368230&entity_id=368230&entity_id=368230), [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.pravo.ru/entity/get/3/96325853/?entity_id=342084&entity_id=342084&entity_id=342084), Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года N 403 "Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства", Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2015 года N 410/пр "Об утверждении формы реестра описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. N 403", в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и руководствуясь Федеральным законом от [6 октября 2003 года N 131-ФЗ](http://docs.pravo.ru/entity/get/1811/95478910/?entity_id=490686&entity_id=490686&entity_id=490686) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области, Собрание депутатов Уланковского сельсовета решило:

1.Утвердить Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (приложение N 1).

2.Утвердить процедуру предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (приложение N 2).

3. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обнародовать на информационном стенде.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Уланковского сельсовета Суджанского района В.М.Шеремет

ГлаваУланковскогосельсоветаВ.И. Погуляев

Суджанского района Курской области

Приложение

к Решению от 22.01.2018 года № 19/63-6

**Порядок**

**предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области**

**Раздел I. Общие положения**

1.Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Лесного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года N 403 "Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства", Постановления Правительства Российской Федерации от 22 мая 2007 года N 310 "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" с применением Коэффициентов индексации к ставкам платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в федеральной собственности», и регулирует отношения, возникающие при вырубке и (или) пересадке деревьев и кустарников, на территории населенных пунктов Уланковского сельсовета.

2.Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами независимо от права пользования земельным участком.

3.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) дерево - это растение, имеющее четко выраженный одревесневший ствол диаметром не менее пяти сантиметров на высоте 1,3 метра, за исключением саженцев;

2) дерево кустовидного типа - растение во взрослом состоянии имеет несколько стволов, развивающихся из спящих (или придаточных) почек у основания материнского ствола;

3) кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

4) поросль - молодые побеги растений, развивающиеся из придаточных или спящих почек на пнях или корнях лиственных деревьев;

5) санитарные рубки - вырубка (снос) сухостойных, больных деревьев и кустарников, не подлежащих лечению и оздоровлению; пересадка зеленых насаждений - агротехнический прием, заключающийся в перенесении зеленых насаждений с одного места на другое с комом земли;

6) таксация - определение объема срубленных и растущих деревьев, запаса насаждений и прироста как отдельных деревьев, так и целых насаждений;

7) порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников на территории

МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее - порубочный билет) - разрешение на рубку и (или) пересадку зеленых насаждений, выдаваемое по заявлению собственников, землевладельцев, землепользователей или арендаторов земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, либо уполномоченных ими лиц.

4.Под рубкой деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области (далее - рубка) в целях настоящего Порядка понимаются:

1) рубка для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, владеющих земельными участками, расположенными на землях населенных пунктов, с расположенными на них древесными насаждениями на законном основании и осуществляющих на этих землях строительство, иные виды деятельности, если их реализация влечет рубку деревьев и кустарников, находящихся на соответствующем земельном участке;

2) рубка деревьев и кустарников на земельных участках, предоставленных для строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства;

3) рубка одиноко стоящих деревьев, кустарников, группы деревьев (кустарников), мешающих ведению личного подсобного хозяйства, садоводства;

4) рубка деревьев и кустарников, проводимая в целях осуществления инженерных изысканий (инженерно-изыскательских работ), выполнения работ по геологическому изучению недр на земельном участке, на котором предполагается проведение рубки.

5.Рубка осуществляется на платной основе.

Плата за проведение рубки деревьев и кустарников носит компенсационный характер и взимается в целях возмещения ущерба, наносимого растительности, в размере ставок, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2007 года N 310 "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности", с применением коэффициентов индексации к ставкам платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в федеральной собственности.

Плата за проведение рубки подлежит зачислению в местный бюджет по принятым кодам бюджетной классификации.

6.Действие настоящего Порядка не распространяется на правоотношения, связанные с проведением вынужденной рубки деревьев и кустарников на дворовой территории, авариями инженерных сетей и их плановым ремонтом, проведением работ по уходу (обрезка, омоложение, снос больных, высохших деревьев и кустарников), обеспечением нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасностью движения транспорта и пешеходов, разрушением корневой системой фундаментов зданий, асфальтовых покрытий, тротуаров и проезжих частей дорог.

7.Проведение работ, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется по согласованию с Администрацией Уланковского сельсовета Суджанского района.

8.Разрешения на рубку не требуется при рубке плодово-ягодных деревьев и кустарников на землях сельскохозяйственного назначения и приусадебных участках.

**Раздел II. Основания проведения рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников**

9. Рубка и (или) пересадка деревьев и кустарников проводится с соблюдением требований действующего законодательства, на основании постановления, принятого Администрацией Уланковского сельсовета и оформленного в виде порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с процедурой, утвержденной решением Собрания депутатов Уланковского сельсовета.

10. Для проведения рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников заинтересованное лицо (далее - заявитель) направляет в адрес Администрации Уланковского сельсовета :

1) заявление о предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников с указанием количества и наименования насаждений, их состояния и причин вырубки и (или) пересадки;

2) копию документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя гражданина или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

3) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося гражданином, либо личность представителя гражданина или юридического лица;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя либо выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в отношении соответствующего юридического лица или индивидуального предпринимателя);

5) проект или план пересадки зеленых насаждений в случае проведения пересадки зеленых насаждений,

6) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором предполагается проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников;

7) копии правоустанавливающих документов на линейные объекты, расположенные на земельных участках, на которых планируется проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников;

8) копию разрешения на строительство и (или) на производство иных работ (в случае если законодательством установлена обязанность получения заявителем разрешения на строительство и (или) на производство иных работ);

9) положительное решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, проведенного в порядке, установленном жилищным законодательством, на рубку и (или) пересадку деревьев и кустарников на земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты;

10) иные документы, предоставляемые по инициативе заявителя.

11. В заявлении в обязательном порядке указываются:

1) официальное наименование заявителя - юридического лица либо полностью фамилия, имя, отчество заявителя - физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя), адрес места нахождения (места жительства), а также контактный телефон заявителя или его представителя;

2) ходатайство о предоставлении разрешения на вырубку и (или) пересадку деревьев, кустарников на соответствующем земельном участке, предоставленном заявителю;

3) вид права заявителя на земельный участок, на котором предполагается вырубка.

12.Формы заявлений о разрешении на рубку и (или) пересадку деревьев и кустарников утверждаются постановлением Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района.

13. Заявитель вправе подать заявление о предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в таком случае прилагаемые к заявлению документы могут быть также поданы в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

14. Документы, необходимые для получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников могут быть представлены заявителем в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по месту его нахождения 15.При подаче документов, необходимых для получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников через МФЦ, срок исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района .

16.В случае если земельный участок, на котором предполагается проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников, предоставлен муниципальному учреждению Уланковского сельсовета» или государственному учреждению, с заявлением о предоставлении разрешения на проведение рубки обращается юридическое лицо или гражданин, которым на основании муниципального (государственного) контракта (иного договора или соглашения) с соответствующим муниципальным учреждением Уланковского сельсовета или государственным учреждением будет фактически осуществляться рубка и (или) пересадка деревьев и кустарников.

В случае, предусмотренном частью первой настоящего пункта, заявителем представляются копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором предполагается проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников, выданных муниципальному учреждению Уланковского сельсовета или государственному учреждению, которому предоставлен земельный участок.

Юридическое лицо или гражданин, которым на основании соглашения с соответствующим муниципальным учреждением Уланковского сельсовета или государственным учреждением будет фактически осуществляться рубка и (или) пересадка деревьев и кустарников, помимо обязанности, предусмотренной частью первой настоящего пункта, обеспечивает выполнение иных обязанностей заявителя, предусмотренных настоящим Порядком.

17. Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах 4, 6 - 8 пункта 10 настоящего Порядка, по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов по собственной инициативе не является основанием для отказа в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников. В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, эти документы и (или) содержащаяся в них информация запрашиваются Администрацией Уланковского сельсовета Суджанского района в соответствующих органах и (или) организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

18.Решение о предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников (об отказе в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников) принимается в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления.

19. Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района рассматривает заявление и приложенные к нему материалы и готовит порубочный билет, разрешение на пересадку деревьев и кустарников или мотивированный отказ в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников.

20.Формы порубочного билета и разрешения на пересадку деревьев и кустарников, форма решения об отказе в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников утверждаются постановлением Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района.

21.Для оформления порубочного билета Администрацией Уланковского сельсовета Суджанского района в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления, в порядке, установленном законодательством:

1) проводит обследование земельного участка;

2) осуществляет таксацию насаждений своими силами или с привлечением специализированной организации за счет заявителя;

3) производит расчет платы за рубку на основании ставок платы, утверждаемых

22.Порубочный билет не позднее чем через семь дней с момента подписания выдается или направляется Администрацией сельского поселения в адрес заявителя.

23.Компенсационное озеленение (проведение работ по посадке зеленых насаждений) осуществляется по проекту или плану пересадки зеленых насаждений, согласованному с Администрацией сельского поселения, путем высадки посадочного материала в соответствии с требованиями ГОСТ 24090-81. Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия, утвержденные Постановлением Госстандарта СССР от 13.08.1981 N 3865; ГОСТ 26769-83. Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия, утвержденные Постановлением Госстандарта СССР от 27.04.1983 N 2113 (ред. от 01.02.1994); ГОСТ 26869-86\*. Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы декоративных кустарников. Технические условия, утвержденные Постановлением Госстандарта СССР от 04.04.1986 N 896 (ред. от 01.03.1992).

24.Материально-денежная оценка деревьев и кустарников составляется после установления на местности границ предоставляемого земельного участка, на котором имеются зеленые насаждения, подлежащие рубке, по обращению заинтересованного лица.

**Раздел III. Отказ в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников**

25.Заявителю отказывается в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников в случаях:

1) непредставления либо представления не в полном объеме необходимых для принятия решения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) отсутствие проекта или плана пересадки зеленых насаждений в случае проведения пересадки зеленых насаждений или его согласования с Администрацией сельского поселения;

3) отсутствия возможности для предоставления права рубки на основании лесного и градостроительного законодательства Российской Федерации.

26.Решение об отказе в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные законодательством и (или) настоящим Порядком.

27.Решение Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района об отказе в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников в течение семи дней с момента его подписания выдается Администрацией сельского поселения заявителю или направляется в его адрес.

**Раздел IV. Завершение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников**

28.В течение пяти рабочих дней после истечения срока проведения рубки заявитель, производивший рубку, обязан в письменной форме уведомить Администрацию сельского поселения о завершении рубки и произведенной очистке места проведения рубки.

29.После получения уведомления о завершении рубки Администрация сельского поселения в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку соблюдения природоохранного законодательства.

Приложение №2 к Решению от 22.01.2018 г №19/63-6

# Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории МО «Уланковский сельсовет»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере жилищного строительства | Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской  Федерации или муниципальным правовым актом | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры |  | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры |
| Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Решение Собрания депутатов Уланковского сельсовета от «\_\_»\_\_ 2017 года N \_\_\_\_\_\_ | Постановление Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района» от «\_\_»\_\_\_ 2017 года N \_\_\_\_\_\_ | 1) рубка деревьев и кустарников на земельных участках, предоставленных для строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства;  2) рубка одиноко стоящих деревьев, кустарников, группы деревьев (кустарников), мешающих ведению личного подсобного хозяйства, садоводства;  3) рубка деревьев и кустарников, проводимая в целях осуществления инженерных изысканий (инженерно-изыскательских работ), выполнения работ по геологическому изучению недр на земельном участке, на котором предполагается проведение рубки | 1) заявление;  2) проект или план пересадки зеленых насаждений в случае проведения пересадки зеленых насаждений, согласованный с Администрацией Уланковского сельсовета Суджанского района  3) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором предполагается проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников;  4) копии правоустанавливающих документов на линейные объекты, расположенные на земельных участках, на которых планируется проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников;  5) копия разрешения на строительство и (или) на производство иных работ (в случае если законодательством установлена обязанность получения заявителем разрешения на строительство и (или) на производство иных работ);  6) положительное решение собственников домов на рубку и (или) пересадку деревьев и кустарников на земельных участках, на которых расположены дома. | 1) порубочный билет;  2) разрешение на пересадку деревьев и кустарников;  3) мотивированный отказ в предоставлении разрешения на проведение рубки и (или) пересадки деревьев и кустарников | 1) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления процедуры отсутствуют;  2) основания для приостановления в предоставлении процедуры отсутствуют | 1) непредставление либо представление не в полном объеме необходимых для принятия решения документов;  2) отсутствие проекта или плана пересадки зеленых насаждений в случае проведения пересадки зеленых насаждений или его согласования с Администрацией сельского поселения  3) отсутствия возможности для предоставления права рубки на основании лесного и градостроительного законодательства Российской Федерации |  |  |  |  |  |