# АДМИНИСТРАЦИЯ

# УЛАНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 27 января 2022 года № 3**

**Об утверждении Положения о порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области**

В соответствии с пунктами 31 и 32 статьей 1601 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Уланковского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

# 1. Утвердить Положение о порядоке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета.

2.Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Уланковского сельсовета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3.Разместить постановление на официальном сайте администрации сельсовета.

Глава Уланковского сельсовета

Суджанского района Д.А.Воронов

Приложение №1

к постановлению Администрации

Уланковского сельсовета Суджанского района

**Положение**

**о порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области**

1. Настоящиее положение о порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области (далее – Порядок) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» и определяет порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области (далее – перечень главных администраторов) утверждаемый постановлением администрации Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области.

2. Внесение изменений в перечень главных администраторов осуществляется в случае:

а) изменения бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области (далее - главные администраторы доходов) по осуществлению ими операций с доходами местного бюджета Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области (далее – местный бюджет);

б) изменения кода вида (подвида) доходов местного бюджета;

в) изменения наименования кода вида (подвида) доходов местного бюджета;

г) необходимости включения в перечень главных администраторов кода вида (подвида) доходов местного бюджета.

3. В случае необходимости внесения изменений в перечень главных администраторов территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в их ведении, территориальное учреждение Центрального банка Российской Федерации, органы государственной власти(государственные органы) Курской области, органы местного самоуправления Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области и (или) казенные учреждения, находящиеся в их ведении, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов, (далее заявители) направляют в администрацию Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области (далее – Администрация)предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

основание для внесения изменения в перечень главных администраторов;

наименование и код главного администратора доходов;

код вида (подвида) доходов местного бюджета;

наименование кода вида (подвида) доходов местного бюджета.

4. Рассмотрение Администрацией предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

5. По итогам рассмотрения предложений Администрация в срок, установленный пунктом 4 настоящего Положения и сроков:

разрабатывает проект правового акта Администрации о внесении изменений в перечень главных администраторов и направляет его на согласование заявителю в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации, в случае отсутствия замечаний к представленной заявителем в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения и сроков информации;

информирует заявителя в письменном виде об отказе во внесении изменений в перечень главных администраторов с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа во внесении изменений в перечень главных администраторов являются:

отсутствие в нормативном правовом акте министерства финансов Российской Федерации, утверждающем коды видов доходов бюджетов и соответствующие им коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов, кода вида доходов местного бюджета, предлагаемого заявителем к включению в перечень главных администраторов;

не указание кода подвида доходов местного бюджета:

утвержденного министерства финансов Российской Федерации по видам доходов местного бюджета, главными администраторами которых являются органы государственной власти Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

утвержденного Администрацией по видам доходов местного бюджета, главными администраторами которых являются органы государственной власти (государственные органы) Курской области и органы местного самоуправления Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области;

несоответствие наименования кода вида (подвида) доходов местного бюджета, коду вида (подвида) доходов местного бюджета;

отсутствие полномочий у заявителя по администрированию дохода местного бюджета, предлагаемого к включению в перечень главных администраторов.

7. После устранения причин отказа во внесении изменений в перечень главных администраторов, указанных в пункте 6 настоящего Положения о порядке и сроках, заявитель в праве повторно направить в Администрацию предложение о внесении изменений в перечень главных администраторов.