**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УЛАНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 июля 2021 года № 40

О внесении изменений в Административный регламент Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Уланковского сельсовета Суджанского района Администрация Уланковского сельсовета Суджанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования», утверждённый постановлением Администрации Уланковского сельсовета от 02.08.2019 года № 54, прилагаемые изменения.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования«Уланковский сельсовет» Суджанского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Уланковского сельсовета

Суджанского района Д .А.Воронов

Приложение

к постановлению Администрации

Уланковского сельсовета

Суджанского района

от 06.07.2021 №40

**Изменения,**

**вносимые в Административный регламент Администрации Уланковского сельсовета Суджанского района Курской области по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования», утверждённый постановлением Администрации Уланковского сельсовета от 02.08.2019 года № 54**

1. Подпункт 3.5.6.2.4.Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.6.2.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.».

2.Пункт 3.6.1. изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.».

3. В подпункте 2 пункта 3.6.2.Административного регламента подпункты «а» и «б» изложить в следующей редакции:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;».